



Stichting

ABaCus

Development in Education

Jaarplan Stichting ABaCus

2022

Veenslagen 40 • 3825RV Amersfoort • tel. +31 (0)33 4565974 • K.v.K Stichting "ABaCus" Development in Education 32117964

ANBI-nummer 52341 • Info@stichtingabacus.nl • www.stichtingabacus.nl • rekeningnummer 4688606

Educatieve Materialen

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Algemeen	3
Doel van stichting	3
Organisatie van de stichting.....	3
Samenstelling bestuur (per 1 januari 2022).....	4
Samenstelling werkgroepen (per 1 januari 2022)	4
Contacten AMO Programme.....	4
Doelstellingen en geplande activiteiten van werkgroepen.....	6
WG Netwerken, Donateur Behartiging en Public Relations	6
Doelstelling.....	6
Geplande activiteiten	6
WG Onderwijsondersteuning	7
Doelstelling.....	7
Geplande activiteiten.....	7
WG Fondsenwerving	8
Doelstelling.....	8
Geplande activiteiten.....	8
Begroting.....	9

Inleiding

In dit jaarplan staat omschreven welke doelstellingen Stichting ABaCus heeft voor 2022 (en verder) en hebben de werkgroepen aangegeven welke plannen zij hebben voor 2022.

Algemeen

Doel van stichting

Stichting ABaCus is in 2006 opgericht als Nederlandse stichting ter 'bevordering en facilitering van kwaliteitsverbetering van het onderwijs in Afrika'. Stichting ABaCus focust zich hierbij in het bijzonder op facilitering en ondersteuning van de Ghanese NGO: AMO Programme., Anno 2021 is onze visie:

“Stichting ABaCus wil zich met name inzetten voor het onderwijs in Ghana door het ondersteunen van het AMO Programme. Het streven daarbij is: het zelfstandig worden van AMO waarna een ander project kan worden ondersteund.”

De doelen voor 2022 liggen grotendeels in het verlengde van deze visie:

- Het onder de aandacht brengen en houden van AMO Programme bij nieuwe en bestaande netwerken en fondsen.
- Het ondersteunen van kwaliteitsverbetering van het onderwijs door middel van de AMO leermiddelen en met behulp van professionele (Ghanese en Nederlandse) vrijwilligers.
- Het werven van gelden voor nieuwe ontwikkelingen in en rondom het AMO Programme.

Daarnaast ondersteunt Stichting ABaCus het AMO Programme in haar zoektocht naar een nieuwe vorm van bedrijfsvoering (“AMO as a Business”/“AMO as a Social Enterprise”) en/ of het aangaan van samenwerkingsverbanden/consortia die haar onafhankelijker maakt van externe ondersteuning.

Organisatie van de stichting

- De stichting kent een bestuur conform haar statuten.
- Voor elk van de te behalen doelen is een werkgroep in het leven geroepen.
- Sinds begin 2021 kent het bestuur vijf leden en is daarmee voltallig. Naast het bestuur kent de stichting twee bijzondere leden op afroep, Henk Bosch en Joa Mulder, de grondleggers van Stichting ABaCus.
 - o Henk is bestuurslid en coördinator van en contactpersoon voor AMO Programme.
 - o Joa ondersteunt de werkgroep onderwijs en begeleidt van daaruit Nederlandse vrijwilligers in Ghana.
 - o Als gevolg van de bijzondere omstandigheden onder COVID-19 nemen Henk en Joa sinds 2020 soms de supervisie van Ghanese trainers op zich.
- Ook kan het bestuur rekenen op ondersteuning van een vaste groep mensen voor uiteenlopende taken. Veelal zijn zij verbonden met Stichting ABaCus als ex-bestuursleden.

- De Stichting streeft naar een open communicatie. Agenda en stukken van het bestuur gaan naar de bestuursleden, notulen van de vergadering worden ter informatie verder verspreid en daar waar nodig vertaald.
- De werkgroepen opereren zelfstandig binnen de visie van de Stichting en de te behalen doelstellingen. Zij stellen jaarlijks hun werkplan op in overleg met het bestuur en rapporteren over de stand van zaken aan datzelfde bestuur.

Samenstelling bestuur (per 1 januari 2022)

- Voorzitter: Rik Oosterbaan
- Secretaris: Bianca Kingma
- Penningmeester: Bert van den Akker
- Lid algemeen: Hieke van der Meulen
- Lid algemeen: Paul van den Heuvel

Samenstelling werkgroepen (per 1 januari 2022)

1. WG Netwerken, Donateur Behartiging en Public Relations: Rik Oosterbaan, Paul van den Heuvel
2. WG Onderwijsondersteuning: Hieke van der Meulen, Dirk Jan van den Berg, Jan Boter, Siny Dekker
3. WG Fondsenwerving: Hieke van der Meulen

Contacten AMO Programme

Met het bestuur van het AMO Programme is veelvuldig en regelmatig contact, hetzij via de coördinator AMO, hetzij via social media, hetzij via rechtstreeks bezoek aan Ghana. Dit contact is geformaliseerd door:

- regulier overleg tussen het bestuur van Stichting ABaCus en de coördinator van het AMO Programme;
- thematisch overleg tussen beide besturen van Stichting ABaCus en het AMO Programme;
- uitwisseling van notulen, verslagen en financiële stukken tussen beide besturen, daar waar het gaat om ondersteuningsvragen van het AMO Programme aan Stichting ABaCus;
- thematisch overleg tussen coördinator AMO en de Werkgroep Onderwijsondersteuning.

De inhoud van de contacten is gericht op:

- Het ondersteunen van en sparren met het bestuur van AMO Programme, bijvoorbeeld over:
 - o de bedrijfsvoering van de AMO-werkplaats;
 - o het opzetten van een AMO-trainingscentrum;
 - o het toewerken naar een toekomstbestendige organisatiestructuur van het AMO-Programme, op basis van de uitkomsten 'consultation' november 2019.
- Het ondersteunen van en sparren met de coördinator van het AMO programme over:
 - o rapportage en ervaringen delen met betrekking tot de Nederlandse vrijwilligers in Ghana;
 - o inhoudelijke invulling geven aan de verschillende onderdelen van het AMO-trainingscentrum;
 - o inhoudelijk feedback geven over het al dan niet passen van mogelijke samenwerkingspartners bij de onderwijsvisie die AMO programma wil uitdragen.
- Het inzetten en verantwoorden van de gelden uit fondsenwerving.

Doelstellingen en geplande activiteiten van werkgroepen

WG Netwerken, Donateur Behartiging en Public Relations

Doelstelling

Deze werkgroep ziet het als haar taak Stichting ABaCus en haar werkgroepen te ondersteunen:

1. bij het onderhouden van externe relaties;
2. bij het contact onderhouden met en rapporteren naar de donateurs;
3. bij het informeren van een breed publiek over Stichting ABaCus en het AMO Programme;
4. het aanleveren en/of opslaan van benodigde (bestuursdocumenten en materiaal (logo's, foto's, drukwerk)).

Geplande activiteiten

1. Onderhouden externe relaties:
 - deelnemen aan NGO platforms, gericht op ontwikkeling, zoals Ghana Dag 2022;
 - deelnemen aan NGO platforms, gericht op donateurs en subsidies, zoals Partindag 2022;
 - deelnemen aan Brandpunt Ghana Vice Versa t/m 2022;
 - hogescholen, pabo's en primair onderwijs voor het leveren van vrijwilligers en stagiairs binnen het primair onderwijs;
 - hogescholen en mbo-scholen voor het leveren van overige stagiairs.
2. Contact met donateurs:
 - donateurs-en vriendenbijeenkomst in 2022;
 - via Stichting ABaCus website en Facebook;
 - via Brandpunt Ghana Vice Versa
3. Informeren van breed publiek
 - actualiseren en bijhouden van content op de Stichting ABaCus website en de Facebook pagina;
 - aanhaken op de website van het Ghana Collectief, een platform voor Nederlandse NGO's die allen in Ghana actief zijn;
 - waar nodig en mogelijk publiceren over onze activiteiten.
4. Opslaan en archiveren van documenten op op Google Drive.

5. Selecteren andere partner voor website hosting, domain control, technisch beheer en content management.

WG Onderwijsondersteuning

Doelstelling

Deze werkgroep ziet het als haar primaire taak AMO Programme te ondersteunen bij:

1. het inzetten van activerende leermiddelen en zo vorm te geven aan Active Learning;
2. Nederlandse vrijwilligers en Ghanese leerkrachten hiervoor te werven en te begeleiden;
3. de vrijwilligers en leerkrachten te voorzien van bruikbare manuals voor zowel de afzonderlijke leermiddelen als voor de werkwijze van Active Learning.

Daarnaast is de werkgroep sparring partner voor AMO Programme 2.0:

4. in het opzetten van een AMO-trainingscentrum 'Active Learning' en
5. in het aangaan van samenwerkingspartners die het bereiken van de doelen van het AMO Programme inhoudelijk kunnen versterken.

Geplande activiteiten

1. Ondersteunen van en supervisie geven op de voorstellen vanuit het AMO Programme, hoe de AMO leermiddelen in te zetten ten behoeve van deelgebieden uit het Ghanese Nationaal Curriculum 2019 (Engels, Ghanees, rekenen, 21e-eeuwse vaardigheden en ICT).
2. Supervisie geven door Ned. vrijwilligers aan de Ghanese trainers door samen op te trekken in het bezoeken van modelscholen en het trainen van een team leerkrachten.
3. Evalueren van te gebruiken leermiddelen en suggesties voor nieuw te ontwikkelen leermiddelen.
4. Werving, selectie en voorbereiding van Nederlandse vrijwilligers, leerkrachten en stagiairs.
5. Gesprekspartner in het vormgeven aan verschillende trainingen Active Learning.
6. Gesprekspartner in het opzetten van een kwalitatief en modulair curriculum Active Learning zowel voor individuele Ghanese leerkrachten, gekoppeld aan de verschillende curriculumgebieden, voor een schoolteam, directie en ouders, en wat kan dienen als formele bijscholing.
7. Gesprekspartner in het opzetten van een kwalitatief trainingscentrum Active Learning en het daarbij aangaan van passende samenwerkingsrelaties.
8. Gesprekspartner zijn in het opzetten van een in service opleiding voor Ghanese houtbewerkers gericht op het maken en vormgeven van leermiddelen in de AMO - werkplaats.

WG Fondsenwerving

Doelstelling

Deze werkgroep zoekt en onderhoudt financiële mogelijkheden om het werk van Stichting ABaCus en het AMO Programme in Ghana mogelijk te maken. Dit doet zij door:

1. het aanvragen voor te bereiden en te sturen naar fondsen en stichtingen;
2. bedrijven en instellingen te benaderen die maatschappelijk ondernemen;
3. door scholen te benaderen en te vragen actie te voeren.

Geplande activiteiten

1. Informeren en bedanken van onze vaste donateurs.
2. Onderhouden en rapporteren aan het Rabobankfonds m.b.t. verantwoording van ontvangen gelden ten behoeve van de inzet van Nederlandse vrijwilligers en Ghanese trainers voor het AMO-Programme.
3. Onderhouden en rapporteren aan het fonds Savornin Lohman m.b.t. verantwoording van ontvangen financiën en middelen voor het aanstellen van een lokale Ghanese trainer voor het AMO Programme.
4. Onderhouden en rapporteren aan het Klaas Dijkstra fonds m.b.t. verantwoording van ontvangen gelden ten behoeve van het opzetten van een in service opleiding voor Ghanese houtbewerkers.
5. Onderhouden en informeren van de werkgroep Brandpunt Ghana Vice Versa over de besteding van hun gedoneerde gelden en de ontwikkelingen van het AMO Programme.
6. Benaderen van nieuwe fondsen om de inzet van Ghanese trainers te borgen na 2021.
7. Deelnemen aan de jaarlijkse Ghana Dag om ABaCus te verbinden met andere NGO's die AMO Programme kunnen ondersteunen of versterken.
8. Via bestaande contacten acties ontwikkelen. Te denken valt aan scholen, instellingen (zoals kringloopwinkels) en werkgevers.

Begroting

STICHTING ABaCus

Begroting 2022

<u>Baten</u>	
Giften (Brandpunt Ghana vv)	€ 2.000,00
Fondsenwerwing Trainers (Rabo)	
- vrijval reservering Trainers	€ 8.260,00
Fondsenwerwing Training Hall	€ 2.000,00
- vrijval reservering Training Hall	€ 7.000,00
Fonds diversen	€ 1.000,00
Donateurs	€ 1.400,00
Acties	€ 100,00
Totaal baten	€ 21.760,00
<u>Lasten</u>	
Projecten AMO	
- Onderwijsondersteuning (trainers)	€ 8.260,00
- Bouw trainingshal	€ 9.000,00
- diversen	€ 3.000,00
	€ 20.260,00
Kamer van Koophandel	€ 25,00
Lidmaatschap 'Partin'	€ 60,00
Bestuurskosten	€ 50,00
Accountantsverklaring (tbv Rabobank)	€ 750,00
Kosten Bank	€ 250,00
PR (website etc.)	€ 300,00
Diversen	€ 100,00
	€ 1.535,00
Totaal lasten	€ 21.795,00
Verwacht resultaat	€ 35,00-